



## MANUALE DI E-TUTOR

### 1. Breve descrizione delle modalità operative di e-Tutor

I corsi interattivi e l'assistenza, vengono realizzati utilizzando software professionale dedicato composto da una parte Server (insegnante o presentatore) ed una parte Client (il cliente o chi necessita di assistenza).

#### 1.1 Preparare il PC per il corso

Chi si è iscritto al corso riceverà con un ragionevole anticipo rispetto all'inizio del corso una e-mail con le istruzioni per l'accesso all'evento. L'installazione del software sarà necessaria solo la prima lezione del primo corso.

#### 1.2 Software per condividere i desktop (monitor): GoToMeeting

GoToMeeting è un'applicazione che permette all'alunno di vedere il desktop dell'insegnante ed eventualmente consente all'insegnante di prendere il controllo del desktop dell'alunno.

Più alunni possono vedere contemporaneamente il desktop mentre l'insegnante può eventualmente guardare il desktop di un alunno alla volta.

#### 1.3 Software per l'assistenza remota

Lo stesso programma viene utilizzato per l'assistenza remota. Il tecnico I&S (abilitato dal cliente) prende il controllo del PC del cliente e lavora come se fosse a fianco del cliente; il cliente può vedere sul proprio monitor ciò che il tecnico sta facendo sulla macchina ed eventualmente può intervenire col mouse a sua volta.

### 2. Elementi necessari per accedere ai corsi e l'assistenza remota

#### 2.1 Essere in regola con iscrizione e pagamento

#### 2.2 Essere dotati di un collegamento Internet adeguato

Consigliamo come minimo una ADSL 640k

#### 2.3 Hardware e software di comunicazione

- o PC con microfono + audio; consigliabile microfono e cuffie
- o S.O. Windows XP o Vista
- o Software Client GoToMeeting installato fornito gratuitamente da I&S

### 3. Installazioni

#### 3.1 Guida all'utilizzo di Gotomeeting

##### 3.1.1 L'invito al meeting

L'accesso al meeting online è subordinato alla ricezione di un invito, solitamente inoltrato tramite email (Fig.1), sul quale è riportato:

il giorno e l'ora del meeting, il numero o il contatto da chiamare per l'audio, un link ipertestuale simile a quello sotto indicato:

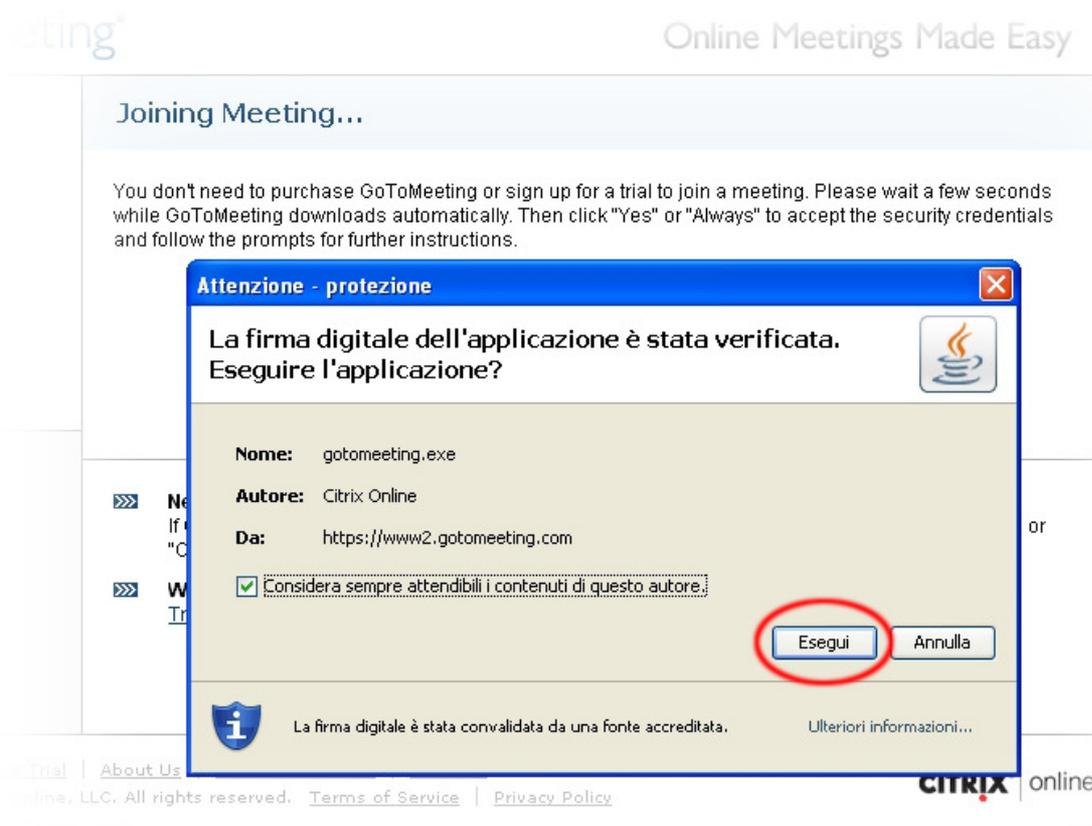
<https://www2.gotomeeting.com/join/<meetingID>>



Per accedere alla web conference occorre premere con il tasto sinistro del mouse il link sopra indicato; si aprirà un browser sulla pagina del software client.

### 3.1.2 Installazione del client

Se si accede ad un meeting per la prima volta verrà richiesto di installare un'applicazione; occorre quindi verificare che si abbiano i requisiti necessari per portare a termine tale operazione. Nella maschera che compare a video (Fig.2) premere il bottone *Esegui*.



In pochi secondi verrà scaricato (Fig.3), installato e lanciato, previa inserimento del nome e indirizzo email (Fig.4), il client per accedere al meeting online. Nel caso in cui questo non sia il primo accesso, la procedura di installazione non verrà avviata in quanto il software sarà già stato installato sulla macchina in una delle precedenti sessioni.



Meeting®

Online Meetings Made Easy

### Joining Meeting...

You don't need to purchase GoToMeeting or sign up for a trial to join a meeting. Please wait a few seconds while GoToMeeting downloads automatically. Then click "Yes" or "Always" to accept the security credentials and follow the prompts for further instructions.

Click "Yes" or "Always" if prompted.

Downloading components...



» **Need Help?**

If GoToMeeting does not start within one minute, [manually download the software](#) and click "Run" or "Open" when prompted. (You may be asked twice.)

» **Want to host an online meeting yourself?** (Or know someone who might?)

[Try GoToMeeting Free for 30 Days](#) – or – [Send a Friend a Free Trial](#)

[Free Trial](#) | [About Us](#) | [Become a Partner](#) | [Site Map](#)

© Citrix Online, LLC. All rights reserved. [Terms of Service](#) | [Privacy Policy](#)

**CITRIX®** online



### 3.1.3. Avvio del client

Una volta inseriti i dati si aprirà una finestra denominata GoToMeeting Viewer affiancata da una console (Fig.5). La console rappresenta il "cruscotto" dell'applicazione, su di esso vengono elencati gli utenti attualmente connessi al meeting (compreso il presentatore) ed è inoltre presente una piccola sezione dedicata alla chat. Se il meeting non è ancora avviato la finestra dell'applicazione presenterà unicamente il titolo e i dati basilari dell'evento; se al contrario il presentatore ha già cominciato l'esposizione, l'utente sarà in grado di visualizzarne i contenuti.



Trento - Roma



### 3.2 Skype

Per chi è titolare di un contratto di assistenza il supporto potrà essere fornito anche tramite skype.

- Maggiori dettagli sul SITO [www.ies.it](http://www.ies.it) alla sezione Supporto
- Modalità d'ordine e pagamenti: nel Modulo Ordine

**Trento \ Roma, settembre 2008**